

## 2. ADMISSION RULES

### EDUCATION DEPARTMENT NOTIFICATION

Sachivalaya, Gandhinagar.

Dated the 30th May, 2008

#### **Gujarat Professional Technical Educational Colleges or Institutions (Regulation of Admission and Fixation of Fees) Act, 2007.**

**GH/SH/16/2008/PVS-102008-632-S:** In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of section 20 read with section 4 of the Gujarat Professional Technical Educational Colleges or Institutions (Regulation of Admission and Fixation of Fees) Act, 2007 (Guj. 2 of 2008), the Government of Gujarat hereby makes the following rules to regulate admission to the first year of the Professional Diploma Courses and payment of fees, namely:-

#### **1. Short Title and Commencement.-**

- (1) These rules may be called the Professional Diploma Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2008.
- (2) They shall come into force on and from the 30th May 2008

#### **2. Definitions.-**

- (1) In these rules, unless the context otherwise requires,-
  - (a) "Act" means the Gujarat Professional Technical Educational Colleges or Institutions (Regulation of Admission and Fixation of Fees) Act, 2007 (Guj. 2 of 2008);
  - (b) "Admission" for the purpose of these rules means admission of candidates in the first year of the Professional Diploma Courses;
  - (c) "Admission Committee" means the Admission Committee constituted by the State Government under section 4 of the Act, for the purpose of admission in the first year of the Professional Diploma Courses;
  - (d) "Certificate Holder" means a candidate who has passed the two years certificate course conducted by the Technical Examination Board (TEB) or the National Council for Vocational Training (NCVT) or Gujarat Council for Vocational Trades (GCVT);
  - (e) "GCVT" means the Gujarat Council for Vocational Training established by the Government of Gujarat;
  - (ee) "Gujarat Board" means the Gujarat Secondary and Higher Secondary School Examination Board established under section 3 of the Gujarat Secondary and Higher Secondary School Board Act, 1972 (Guj.18 of 1973);
  - (eee) "Help Centres" means the centres notified by the Admission Committee for facilitation of the candidates for off campus online admission process;
  - (eeee) "Industrial Training Institute (ITI)" means the training institute which provides training in technical courses and is administrated by the Directorate of Employment and Training (DET), Government of Gujarat;
  - (eeeee) "NCVT" means the National Council for Vocational Training established by the Government of India, Ministry of Labour (Directorate General of Resettlement and Employment) vide Resolution No.TR/E.P.-24/56,dated the 21<sup>st</sup> August,1956 and the Directorate General of Employment and Training No.DGET/12/21/80-TC dated the 30<sup>th</sup> September,1981";

- (f) “Professional Diploma Courses” means and includes Diploma in Engineering/Technology, Diploma in Architecture, Diploma in Hotel and Tourism Management, and Diploma courses in Applied Arts and Crafts;
  - (g) “Qualifying Examination” means
    - (i) the Secondary School Certificate Examination, (Standard X) passed with Mathematics, Science and English or equivalent examination, or
    - (ii) Std. X + Two years certificate course conducted by NCVT or GCVT, provided that the candidate has passed the Secondary School Certificate Examination (Standard X) with Mathematics, Science and English, or
    - (iii) Std. X + Two years certificate course conducted by the Technical Examination Board (TEB), provided that the candidate has passed the Secondary School Certificate Examination (Standard X) with Mathematics, Science and English, or
    - (iv) Std. VIII + certificate course of two or more years conducted by NCVT or GCVT, provided that the candidate shall have passed the Std X examination from the Gujarat Secondary and Higher Secondary Examination Board or from Open Schooling with subjects (i) Mathematics, (ii) Science (iii) Gujarati and (iv) English or equivalent examination;
  - (gg) “Second Shift” means activities conducted in second spell of time wherever two shift working exists;
  - (ggg) “Shift” means spell of time in which educational activities of the technical institution are conducted;”.
  - (h) “Technical Examination Board (TEB)” means the Technical Examination Board, established by the State Government under Government Resolution, Education and Labor Department No.ECT-1064/91813-GH, dated the 11th July, 1966.
  - (i) “web-site” means the official *website* of the Admission Committee to carry out off campus online admission process.
- (2) “Schedule I” appended to these rules, specifies the groups and the names of the Professional Diploma Courses, their duration and eligibility for admission,
  - (3) The words and expressions used in these rules but not defined shall have the same meanings as assigned to them in the Act.

### 3. Admissions to Professional Diploma Courses.-

- (1) Admissions to the First Year of the Professional Diploma Courses shall be given, by the Admission Committee constituted under section 4 of the Act, as under, namely:-
  - (a) All the Government Seats shall be filled on the basis of merit list prepared by the Admission Committee.
  - (b) All the Management Seats shall be filled by the management of the respective Professional Educational College or Institution, on the basis of *inter-se* merit list of the candidates whose names appear in the merit list prepared by the Admission Committee.
- (2) The Admission Committee shall guide, supervise and control the entire process of admission of candidates to the Professional Diploma Courses in the Professional Educational Colleges or Institutions.

### 4. Seats Available for Admission.-

- (1) For the purpose of admission to the first year of the Professional Diploma Courses available seats shall include,-

**A. Government Seats.-**

- (a) All the sanctioned seats of the Professional Diploma Courses,-
  - (i) in the Government Colleges or Institutions of the State,
  - (ii) in the Grant- in- Aided Colleges or Institutions, and
- (b) Seventy-five percentage (75 %) of the total sanctioned seats of the Professional Diploma Courses in the Unaided Colleges or Institutions.

**B. Management Seats.-**

Twenty-five percentage (25 %) seats of the total sanctioned seats of the Professional Diploma Courses in the Unaided Colleges or Institutions, including fifteen percentage (15 %) Non-Resident Indian (NRI) seats.

- (2) The intimation received in respect of sanction of seats, by the Admission Committee three days prior to the commencement of the first counseling program, shall be considered as available seats.
- (3) Before commencement of admission process, if any unaided College or Institution requests the Admission Committee to fill up the Management Seats, such Management Seats shall also be considered as available for giving admissions.

**5. Eligibility for Admission.-**

- (1) For the purpose of admission, a candidate shall have passed the qualifying examination from,-
  - (i) The Gujarat Board; or
  - (ii) The Central Board of Secondary Education Board:
    - Provided that,-
    - (a) the school in which the candidate has studied, should have been located in the State of Gujarat; or
    - (b) the school in which the candidate has studied, should have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat; or
  - (iii) the Council of Indian School Certificate Examination, New Delhi:
    - Provided that,-
    - (a) the school in which the candidate has studied, should have been located in the State of Gujarat; or
    - (b) the school in which the candidate has studied, should have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat; or
  - (iii-a) the National Institute of Open Schooling:
    - Provided that,-
    - (a) the study centre/school in which the candidate has studied, shall have been located in the State of Gujarat; or
    - (b) the study centre/school in which the candidate has studied, shall have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat; or
  - (iii-b) the International School Board:
    - Provided that,-
    - (a) the school in which the candidate has studied, shall have been located in the State of Gujarat; or
    - (b) the school in which the candidate has studied, shall have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat; or

- (iv) Sanskrit Pathsala:  
Provided that,-
- the school in which the candidate has studied, should have been located in the State of Gujarat; or
  - the school in which the candidate has studied, should have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat; or
- (v) A candidate who has studied under Jawaharlal Navodaya Vidyalaya Scheme upto Standard VIII in any of the schools located in the State of Gujarat, thereafter studied in any of the schools located out of the State of Gujarat under the said Scheme shall be eligible for admission.

**Explanation** - “Jawaharlal Navodaya Vidyalaya Scheme” means the Jawaharlal Navodaya Vidyalaya scheme started during the year 1985-86 by the Government of India in accordance with the National Policy of Education. The scheme is managed by Navodaya Vidyalaya Samiti, an autonomous organisation under the Department of Education, Ministry of Human Resource Development.

- (1A) For the purpose of admission on reserved seats for Certificate Holders,-
- A candidate who has passed the two years certificate course conducted by the Technical Examination Board, as specified in column 2 of Table A or NCVT or GCVT examination from ITI, as specified column 2 of Table B of rule 13 shall be eligible for admission:  
Provided that,-
    - the ITI or Technical school/institution in which the candidate has studied, should have been located in the Gujarat State; or;
    - the ITI or Technical school/ institution in which the candidate has studied, should have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat, or
  - A candidate who has passed the approved course of ITI of two or more years duration after Std. VIII conducted by NCVT or GCVT and Std. X from the Gujarat Secondary and Higher Secondary Examination Board or Open Schooling with subjects (i) Mathematics, (ii) Science (iii) Gujarati and (iv) English or equivalent examination shall be eligible for admission:  
Provided that,-
    - the ITI in which the candidate has studied, should have been located in the Gujarat State; or
    - the ITI in which the candidate has studied, should have been located in the Union Territories of Diu, Daman and Dadra Nagar Haveli and whose parents are origin of Gujarat.”
- (2) A candidate whose parents are origin of Gujarat and who are residing out of Gujarat and who have passed the qualifying examination from Central Board of Secondary Education or the Council of Indian School Certificate Examinations, New Delhi or the respective State Boards shall be eligible for admission, subject to the condition that he shall produce his parents’ domicile certificate.
- (3) (a) A candidate whose parents are origin of Gujarat and who is living outside India and have passed the qualifying examination from outside India shall be eligible for admission, subject to the condition that he shall produce his parents’ domicile certificate.
- (b) The grade with which he has passed the qualifying examination shall be converted into the Merit Marks by considering the lowest of the marks-range on the basis of which grade is awarded.
- (4) A candidate who has passed the qualifying examination and,-
- whose parents are serving in the category of service as shown below; and
  - who are transferred from other States to Gujarat and have resumed their duty in the place where they are transferred in Gujarat and working in Gujarat at the time of registration shall be

eligible for admission and shall remain so transferred in the State of Gujarat at the time of registration for admission.

Category of Service:-

- (a) Officers or Employees of Central Government; or
- (b) Officers or Employees of Public Sector Undertakings of Central Government and State Government; or
- (c) Officers or Employees of nationalised banks; or
- (d) Officers or Employees of United Nations, UNICEF, World Health Organisation and such other International Institutions located in Gujarat State; or
- (e) Officers or Employees of Indian Administrative Service, Indian Police Service, Indian Forest Service of Gujarat Cadre working in Gujarat or working in other States on deputation from Gujarat; or
- (f) Officers or Employees of Gujarat Government posted outside Gujarat State for administrative reasons.

- (5) A candidate who has passed the qualifying examination after appearing in the supplementary examinations conducted by the board shall not be eligible for admission in the current academic year.
- (6) For the purpose of admission a candidate shall have obtained at least 35% marks at the qualifying examination.

#### 6. Reservation of Seats.-

- (1) For the purpose of admission, the seats shall be reserved for the candidates who are origin of Gujarat and falling under the following categories, namely:-
  - (a) Scheduled Castes [ SC ] ..... 7 %
  - (b) Scheduled Tribes [ ST ] ..... 15 %
  - (c) Socially and Educationally Backward Classes, including Widows and Orphan of any castes [ SEBC] .....27 %
- (2) A candidate seeking admission on reserved seat shall be required to produce a Certificate of Caste, from which he originates:  
Provided that the candidate belonging to Socially and Educationally Backward Class shall be required to produce a certificate to the effect of non-inclusion in Creamy Layer in addition to the caste certificate.
- (3) No caste certificate shall be valid unless it is duly stamped, signed and issued by the authority empowered by the Government of Gujarat.
- (4) No certificate to the effect of non-inclusion in Creamy Layer shall be valid, unless it is duly stamped, signed and issued by the authority empowered by the Government of Gujarat. Such certificate shall have been issued on or after the 1st April of the academic year in which the candidate is seeking admission.
- (5) If a candidate fails to submit the certificates as required under sub-rule (2) within the stipulated time, his candidature shall be considered for admission under unreserved category.
- (6) If a candidate of reserved category gets admission on unreserved seat in order of merits, he may be given admission on the unreserved seat according to his preference.
- (7) The admission of a candidate of a reserved category on a reserved seat shall be valid subject to the verification of cast certificate by the authority empowered by the State Government in this behalf. In case the caste certificate is found invalid on verification, he shall not have right to claim his admission on reserved seat and if he has been already granted admission, such admission shall be cancelled. In case of vacant unreserved seats, admission may be given to such candidate subject to the condition of eligibility and merit.
- (8) After granting admission to all the candidates of reserved categories on reserved seats, the reserved category seats remaining vacant shall be transferred to the unreserved category seats.

## 7. Reservation For Physically Disabled Candidates.-

- (1) Three percentage (3%) of the available seats in each course shall be reserved, in accordance with the provisions of the Persons With Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 (1 of 1996), for the person with disability who can perform the academic activities in the respective course. A candidate with disability shall have to submit certificate of disability issued and duly signed by the Civil Surgeon.

**Explanation.-**“person with disability” means a person suffering from not less than forty per cent of any disability as certified by a medical authority.

- (2) No candidate having 100 % blindness or 100% deafness shall be eligible for the admission.
- (3) The admission of the candidate referred to in sub-rule (1) shall be subject to his suitability for the course, as certified by the Director, Vocational Rehabilitation Centre, Ahmedabad, at the time of admission.

## 8. Reservation for the Children of Defence personals and Ex-Servicemen.-

- (1) One percent of available seats shall be reserved for the children of Defence personals and Ex-Servicemen, for admission.
- (2) A candidate claiming admission against Ex-Servicemen category shall be required to submit a certificate to that effect duly issued by the Director, Sainik Welfare Board Gujarat State or by the District Sainik Welfare Officer. In-Service Defence Personnel shall be required to submit certificate to that effect duly issued by the Commanding Officer of the respective unit in which they are serving.
- (3) The seats remaining vacant against the category of Defence Personals and Ex-Servicemen shall be transferred to the unreserved category seats.
- (4) The admission on such reserved seat shall be valid subject to the verification of certificate by the authority empowered by the Director, Sainik Welfare Board.

## 8A. Reservation for Candidates of Border District.-

- (1) Notwithstanding anything contained in these rules, the seats shall be reserved for the candidates who have studied in the schools situated in the Border Districts, in accordance with the scheme under Border Area Development Programme (BADP) of the Government of India for the educational development in the Border areas of Gujarat, in the colleges/institutes and the courses as specified in the Table below :-

**Table**

Sr.No.	Diploma Courses	Intake	
		Ist Shift	IInd Shift
<b>Government Polytechnic, Bhuj</b>			
1.	Civil Engineering	120	60
2.	Mechanical Engineering	120	60
3	Electrical Engineering	120	60
<b>Government Polytechnic, Palanpur</b>			
1.	Electronics and Communication	30	30
2.	Instrumentation and Control Engineering	60	30

- (2) To avail the benefit of admission under the scheme referred in sub-rule (1) , a candidate shall have to produce a certificate issued by the Principal of the school in which the candidate has studied, being located in one of the areas of the Border Districts.

**Explanation.-**“Border District” means and includes the revenue area of Banaskantha District, Katchchh District and Radhanpur and Santalpur Talukas of Patan District, of the Gujarat State.”



**9. Provisions relating to filling up the supernumerary seats.-**

- (1) The supernumerary seats shall be filled in accordance with the directions of the All India Council of Technical Education, New Delhi and Ministry of Human Resources Development, Government of India on merit basis.
- (2) **Admission under Tuition Fee Waiver Scheme.-**
  - (i) the Tuition Fee Waiver Scheme shall be applicable to all the sanctioned seats of the diploma engineering courses in the Government colleges or institutions, grant-in-aided colleges or institutions and unaided colleges or institutions approved by AICTE, New Delhi;
  - (ii) the supernumerary seats not exceeding five percent of sanctioned intake of the colleges or institutions shall be filled on the basis of merit of the candidate, the annual income of whose parents is less than Rs. 4.5 lakhs from all sources of income.
  - (iii) the Tuition Fee Waiver Scheme shall be for the complete duration of the course and the students admitted under this scheme shall not be allowed to change the institution or the course under any circumstances.
- (3) **Admission under the Scheme of Polytechnics for Persons with Disabilities (SP, PWD). –**
  - (a) The supernumerary seats in the colleges or institutions, under the Scheme of Polytechnics for Persons with Disabilities (SP, PWD), as shown in the Table below, shall be filled, on merit basis, namely:-

**Table**

Sr. No.	Name of colleges or institutions	No. of Seats
01	Government Polytechnic, Ahmedabad,	25
02	Government Polytechnic for Girls, Ahmedabad,	25
03	Sir Bhavsinghji Polytechnic Institute, Bhavnagar,	21
04	Dr. S and S. S. Gandhi College of Engineering and Technology, Surat.	25

**Explanation.-** “The Scheme of Polytechnics for Persons with Disabilities (SP, PWD)” means the centrally sponsored scheme framed in the year 2000, in accordance with the National Policy on Education -1986 and under the Persons with Disability Act -1995, by the Ministry of Human Resource Development, Government of India, for up gradation of Fifty selected polytechnics to integrate the Persons with Disabilities in the mainstream of Technical and Vocational Education. A candidate securing admission under the scheme is eligible to get financial assistance.

- (b) The conditions contained in rule 7 shall, subject to which a candidate belonging to physically handicapped category may be given admission, also apply to the candidate belonging to physically handicapped category under the Scheme of Polytechnics for Persons with Disabilities (SP, PWD).
- (4) **Reservation of seats in other States for the candidates of Gujarat State .-** The seats shall be reserved for the candidates of the Gujarat State in other States in specific fields of technical education under the scheme of the Ministry of Human Resources Development, Government of India. The admission to such seats shall be on the basis of merit.
 

**Explanation.—** Under the scheme of the Ministry of Human Resources Development, Government of India, the supernumerary seats shall be reserved for the candidates of the States and Union Territories which do not have Polytechnics, Colleges or Institutions or lack facilities in specific fields of technical education including foreign students.
- (5) **Reservation of seats for Kashmiri Migrants.-** The seats shall be reserved for the wards of Kashmiri Migrants in accordance with the directions issued, from time to time, by the All India Council of Technical Education, New Delhi and Ministry of Human Resources Development, Government of India. The admission to such seats shall be on the basis of merit.

- (6) **The supernumerary seats for Foreign Nationals or Persons of Indian Origin (PIO) or the children of Indian workers in Gulf countries.**- The supernumerary seats for Foreign Nationals or Persons of Indian Origin (PIO) or the children of Indian workers in Gulf countries not more than 15% of the sanctioned intake shall be applicable to all the Government Colleges or institutions, grant-in-aid colleges or institutions or unaided colleges or institutions approved by AICTE, subject to the condition that upto 1/3rd of the 15% shall be reserved in the different disciplines in all the college or institution, for the Children of Indian Workers in the Gulf Countries. The remaining seats of such category shall be reserved for the Foreign Nationals or Persons of Indian Origin (PIO). The Foreign Nationals or Persons of Indian Origin (PIO) or the children of Indian Workers in the Gulf Countries admitted through Indian Council for Cultural Relation (ICCR or as Government of India nominee) shall be included in their respective category.
- (7) The supernumerary seats remain vacant shall not be offered to anyone other than the respective category.
- (8) No supernumerary seats shall be allotted to Second Shift Program.

#### 10. Preparation of Merit List.-

The merit list of the candidates who have applied for admission in the prescribed form, within the prescribed time limit and who are found eligible for admission under these rules, shall be prepared in the following manner, namely:-

- (1) For the purpose of preparing the merit list, the marks obtained in the Secondary School Certificate Examination, (Standard X) from total 500 marks of the following subjects shall be taken into consideration, namely:-
  - (i) Mathematics,
  - (ii) Science,
  - (iii) English,
  - (iv) Social Science and
  - (v) Language.

**Explanation.-** “Language” means –

  - (a) principal language,
  - (b) optional language.
- (2) The criteria for deciding merit order in case of candidates having equal merit marks shall be in the following sequence, namely:-
  - (a) Total Marks obtained in Mathematics, Science and English,
  - (b) Marks obtained in Mathematics,
  - (c) Marks obtained in Science,
  - (d) Marks obtained in English, and
  - (e) Date of Birth (Candidate who is older in age shall be given priority).

#### 11. Correction of Marks. -

- (1) In case of change in marks of a candidate in the qualifying examination, such candidate shall produce a letter to that effect or the corrected mark sheet issued by the Board, before the Admission Committee at least one day before the commencement of admission process (counseling program) but not later than seven days from the receipt of letter, or as the case may be, corrected mark-sheet. In such case he shall be placed at an appropriate order in the merit list.



- (2) The candidate who was declared failed initially in the qualifying examination, but later on declared passed after rechecking of marks by the Board, such candidate shall, notwithstanding any time limit prescribed, be allowed to apply for the admission provided he produces a letter to that effect or the corrected mark sheet issued by the Board, within seven days of the receipt of letter, or as the case may be, corrected mark-sheet.

### 12. Addition of Marks obtained in Technical Subjects.--

The candidate shall be entitled for addition of ten (10) marks only in case of Group I diploma courses as shown in the Schedule I , who has passed the Qualifying Examination from the Gujarat Board with any one of the following technical subjects, namely:-

Sr. No.	Subject	Code No.
(1)	Engineering Sketching, Drawing and Drafting (Paper 1and 2)	90 and 91
(2)	Basic workshop practice (Paper 1and 2)	92 and 93
(3)	Electrical Motors Service and Repair (Paper 1and 2)	94 and 95
(4)	Home Electrical Appliances and Wiring, Service and Repair (Paper 1and 2)	96 and 97
(5)	Electronics Appliances Service and Repair (Paper 1and 2)	98 and 99
(6)	Auto Vehicle Two Wheelers Service and Repair (Paper 1and 2)	100 and 101
(7)	Engineering Drawing	63/85
(8)	Basic Principles of Mechanical and Electrical Engineering	64/86
(9)	Workshop Technology	65
(10)	Basic Electronics	66
(11)	Elements of Engineering	28/54
(12)	Computer Aided Engineering Drawing	31/55
(13)	Basics of Engineering Process, Maintenance and Safety	32/56

### 13. Reservation of Seats for Certificate Holders.-

- (1) The seats shall be reserved for the Certificate Holders in the ratio of 15: 1 (i.e. one seat shall be reserved per every fifteen seats of sanctioned seats) for the corresponding Diploma Course as mentioned in the Table-A and Table-B below:

**Table-A**

Sr. No.	TEB Certificate Course	Corresponding Diploma Courses
1	Computer Aided Civil and Architectural Drafting and Estimating	Civil Engg. and Architectural Assistantship.
2	Computer Aided Mechanical Drafting and Estimating, Production and Maintenance Technician, Press Tool and Dye Making, Advance Automobile Engineering	Mechanical Engg, Metallurgy, Fabrication Technology, Automobile Engineering, Plastic Engineering
3	Electrical Service Technician	Electrical Engg, Electronics and Communication Engg.
4	Textile Designing	Textile Design and Textile processing
5.	Chemical Laboratory Technician	Chemical Engineering

**Table-B**

Sr No.	ITI Certificate Course	Corresponding Diploma Courses
1	Draughtsmen Civil, Surveyor	Civil Engineering.
2	Fitter, Turner, Machinist, Refrigeration and Air-conditioning Mechanic, Draughtsmen Mechanic	Mechanical Engineering.
3	Electrician, Wireman	Electrical Engineering
4	Mechanic Motor Vehicle	Automobile Engineering.
5	Mechanic Maintenance( Chemical plant), Attendant Operator (Chemical Plant), Laboratory Assistant (Chemical Plant).	Chemical Engineering.
6	Instrument Mechanic	Instrumentation and Control Engg.
7	Electronics Mechanic, Mechanic in Radio & Television	Power Electronics
8	Information Technology & Electronic System Maintenance	Computer Engineering

**13A. Preparation of Merit List for Certificate Holders :-**

- (1) The merit list of the Certificate Holders shall be prepared on the basis of the marks obtained in theory subjects in the final year examination of Certificate Course after converting the total marks to 500.
- (2) The criteria for deciding merit order in case of candidates having equal merit marks shall be in the following sequence, namely:-
  - (a) Total Percentage Marks obtained in theory, practical and term work;
  - (b) Date of Birth (Candidate who is older in age shall be given priority).
- (3) (a) Two separate merit list i. e. of TEB and ITI certificate holders shall be prepared.  
 (b) Common merit list of group of Certificate Courses, as specified in column 2 of Table-A and Table-B of sub-rule (1), for a corresponding group of Corresponding Diploma Courses, as specified in column 3 of Table- A and Table-B of sub-rule (1), shall be prepared.  
 (c) Admission to the candidates of ITI certificate holders shall be given on the seats remained vacant in corresponding diploma courses after the admission to the candidates of TEB certificate holder is granted.  
 (d) After granting admission to all the candidates on seats reserved for Certificate Holders, seats remaining vacant shall be converted as the unreserved category seats.”.

**14. Admission to Unaided Colleges or Institutions.-**

- (1) The Management Seats may be filled, by the management of the respective unaided colleges or institutions based on the *inter-se* merit list of the candidates whose names appear in the merit list prepared by the Admission Committee.
- (2) The admission process for filling up of Management Seats shall be carried out by the management of the respective unaided colleges or institutions in accordance with the procedure as may be determined by the Admission Committee.
- (3) On request of the management of unaided colleges or institutions, the vacant Management Seats shall be filled up by the Admission Committee provided such request is made by the management before the commencement of admission process.
- (4) The unaided colleges or institutions shall collect the fees, as may be determined under the provisions of the Act, by the Fee Regulatory Committee, constituted under section 9 of the Act.

**15. Registration for Admission.-**

- (1) A candidate seeking admission shall apply on-line, for the registration of his candidature, on the *web-site*, within the time limit specified by the Admission Committee.
- (2) The Admission Committee shall, by advertisement in the prominent newspapers widely circulated in the State, by *web-site* and by such other means, as the Committee may considers convenient; publish the date of registration, the list of Help centres, last date for submission of registration form, order of preferences of the institutions, colleges and the courses etc., and such other information as may be necessary in this behalf.
- (3) For the purpose of registration, a candidate shall be required to make payment of such sum towards the form fee, etc. as determined by the Admission Committee.
- (4) Where a candidate has made more than one registration, the registration made at the latest stage shall be taken into consideration for admission purpose and the other registration shall be treated as cancelled.
- (5) A candidate shall be required to obtain the print out of the registration form and shall sign on the copy thereof and submit the same, along with the self-attested copies of the requisite certificates and testimonies as specified in the registration form, at the Help Centre. An acknowledgement receipt for the same shall be given by the person authorized by the Admission Committee.

#### 16. Admission Procedure.-

The admission procedure shall be off campus on line in the following manner, namely:-

- (1) The Admission Committee shall prepare a merit list of eligible candidates, who have applied under sub-rule (1) of rule 15 and after verification of the documents submitted under sub-rule (5) of rule 15.
- (2) The merit list shall be displayed on the *web-site* of the Admission Committee and by such other means, as the Committee may consider convenient.
- (3) The Admission Committee shall publish the schedule of online counseling program on the *web-site* of the Admission Committee, by advertisement in the prominent newspapers widely circulated in the State and by such other means, as the committee may consider convenient.
- (4) The candidate shall be required to give his order of choice of courses and colleges or institutions, online. Allotment of seats shall be made on the bases of merit, category of the candidates and availability of seats. The allotment of seats shall be published on the *web-site* of the Committee. The candidate shall be required to obtain the print out of the allotment offer letter and bank fee receipt copies from the *web-site*.
- (5) The candidate shall be required to pay such fee, as may be determined by the Admission committee, at the bank referred to in sub-rule (3) of rule 15.
- (6) The candidate, for securing his admission, shall produce to the Help Centre, the allotment letter, receipt of fee, all original documents and testimonials, for verification, within the specified time limit. In case, the candidate fails to produce the aforesaid required documents within the prescribed time limit, the admission offered to him shall be treated as cancelled. However, such candidate shall be eligible to participate in the successive round of counseling provided the candidate has given option for the same.
- (7) Where considerable numbers of seats fall vacant and it appears to the Committee to fill the vacant seats, it may conduct the on-line admission process for readjustment (reshuffling) of seats. The candidate, who opts to partake in reshuffling process, shall be considered for such admission. The

candidate may either give option for upgradation of choices already given or submit new choices. If the candidate gets the admission on the basis of up-gradation or new choice, then his earlier admission shall be treated as cancelled.

#### **16A. Admission Procedure for Certificate Holder :-**

The admission to the certificate holders shall be given in campus offline in the following manner, namely:-

- (1) All the applications duly received shall be scrutinised by the Admission Committee in accordance with the provisions of these rules and prepare a merit list of the candidates found eligible for admission.
- (2) The merit list shall be displayed on its official web-site and by such other means, as the Committee may consider convenient.
- (3) The Admission Committee shall publish the admission programme, by advertisement in the prominent newspapers widely circulated in the State, and by such other means, as the Committee may consider convenient.
- (4) The candidate whose name appears in the merit list shall have to remain present personally for counselling for the purpose of admission at the scheduled date, time and place.
- (5) In case the candidate is unable to remain present personally on the date, time and place of counselling, due to serious illness, accident or unavoidable circumstances, his parents or guardian shall, after obtaining prior approval of the Committee or any officer authorised by the Committee, remain present on the scheduled date, time and place. An authority letter signed by the candidate showing his order of preference and choice of branches and colleges or institutions shall have to be produced by the parents or guardian.
- (6) In case the candidate does not remain present for counselling for the purpose of admission on the scheduled date, time and place approaches the Committee on a later date, with an application in writing, to allow him for admission, he may be permitted for counselling and granted admission, in the course, college or institution and in the respective category available at such later date. He shall have no right to claim for the admission in the course, college or institution and in the respective category available on the scheduled date, time and place.
- (7) The candidate belonging to reserved category shall be eligible to remain present on the scheduled date, time and place of counselling for admission of the candidates of unreserved category, as per his merit number in the unreserved category. The admission shall be granted to such candidate in unreserved category and the admission shall be granted as per his merit number.”

#### **17. Fee.-**

- (1) A candidate who gets admission shall have to pay such fees, at such stages, as may be determined by the Fee Regulatory Committee constituted under section 9 of the Act, for the unaided colleges or institutions.
- (2) In case the candidate who having paid the fees after getting admission gets his admission canceled, provided that the seat vacated by him is filled by another candidate, shall be paid back the fees paid by him after the completion of admission process.
- (3) In case the candidate who having paid the fees after getting admission and gets his admission changed in another course and/or college or Institution in the readjustment (reshuffling) process, the difference of fees, if any, shall be payable by the student at the time getting admission in the readjustment (reshuffling), or as the case may be, shall be refunded to him after the completion of admission process.

#### **18. Change of Course or Institution.-**

Except as provided in these rules, no candidate shall, after getting admission, be allowed to change his course, or as the case may be, college or institution in any circumstance.

#### 19. Documents to be submitted.-

- (1) The candidate shall submit the self-attested copies of the following documents along with the print out of the registration form at the Help Center, namely:-
  - (i) S.S.C. Examination (Std.)10th Mark-sheet,
  - (ii) School Leaving Certificate or Transfer Certificate,
  - (iii) Caste certificate for a candidate belonging to Scheduled Caste (SC), Scheduled Tribe (ST) and Socially and Educationally Backward Class (SEBC), issued by the authority empowered by the Government in this behalf,
  - (iv) Non-Creamy Layer (NCL) certificate of the family, issued after 1st April of the relevant academic year, by the authority empowered by the Government in this behalf,
  - (v) Certificate of Physical Disability, issued and duly signed by the Civil Surgeon/Medical Authority, in case of a Physically Handicapped candidate,
  - (vi) Certificate of Ex-Serviceman, duly issued by the Director, Sainik Welfare Board Gujarat State or by the District Sainik Welfare Officer,
  - (vii) Certificate of In-Serviceman duly issued by the Commanding Officer of the respective unit in which they are serving,
  - (viii) Mark sheet issued by TEB or ITI in case of certificate holders,
  - (ix) Certificate of income issued by the authority empowered by the Government in this behalf, if applicable, and
  - (x) Such other certificates as the Admission Committee deems necessary:
- (2) After getting the allotment letter, the candidate shall have to produce for verification, the original certificates and testimonies of the documents attached with the registration form, at the Help Centers, within time-limit as may be specified by the Admission Committee.
- (3) The Help Centre may retain any original certificate and testimony of the documents, which it considers necessary until the admission process is completed. Such Help Centre shall return the original certificate or testimony to the student after completion of admission process.
- (4) The candidate who is unable to produce original certificates and testimonies necessary for the purpose of admission within the time-limit prescribed in sub-rule (2), may be granted provisional admission, subject to following conditions, namely:-
  - (i) On payment of Rs.10, 000/- (Rupees Ten thousand) as security deposit by the student. If the student submits the required documents within a period of three working days, the remaining amount of the security deposit shall, after deducting Rs. 500/- (Rupees Five hundred) towards the administrative expenditure, be refunded,
  - (ii) In the event of failure to submit original certificates and testimonies within the time limit as aforesaid, the provisional admission may be cancelled and the security deposit may be forfeited.

#### 20. Ineligibility for admission on production of false documents.-

During verification of documents, if the Admission Committee finds any certificate or testimony or information submitted by any candidate, incorrect or false, the candidature of such candidate shall be cancelled for that year and he shall be disqualified for admission for the period of next two years.

## 21. Cancellation of Admission and Refund of Fee.-

- (1) In case of cancellation of admission or transfer of students by the Admission Committee, due to administrative reasons, the college or Institution in which the candidate was granted admission shall refund the amount of fee collected by it, to such candidate.
- (2) In case of cancellation of admission due to failure of candidate to get himself reported at the Help Centers within the specified time limit, or for such other reasons as the Admission Committee may consider reasonable, as prescribed in sub-rules (6) of rule 16, and subject to the condition of such vacated seat being filled up by the Admission Committee, the fees collected from such candidate shall be refunded after deduction of such amount as the Admission Committee may determine, after completion of the admission process.
- (3) (a) In case of a candidate withdrawing his candidature before completion of admission process, for any reason whatsoever, he may request in writing to the Admission Committee for such withdrawal. In such case, the fee collected, if any, by the admission committee shall be refunded to such candidate, subject to the condition of such vacated seat being filled up by the Admission Committee,
- (b) In case of a candidate withdrawing his candidature after completion of admission process, for any reason whatsoever, he may request in writing to the college or institution in which he is granted admission, for refund of fee paid by him. In such case the fee shall be refunded, by such college or institution, as per the directions of the Admission Committee.

## 22. Vacant Seats:

- (1) (1) After the completion of admission process or offering admission to all the candidates whose name appear in the merit list, if the seats remain vacant, such vacant seats shall be filled in by the institutes, in accordance with the directions of the Admission Committee, in the manner prescribed in sub-rule (2).
- (1) (2) Such institute shall, invite application from the eligible candidates and prepare an inter-se merit-list in the following order:-
  - (i) names of the candidates whose name appears in the merit list of the Admission Committee,
  - (ii) names of the candidates who have passed qualifying examination from outside the Gujarat State giving priority to the candidates of origin of Gujarat State.
- (2) Any seats declared vacant under sub-rule (1) shall, subject to the other provisions of these rules and the provision of sub-rule (1) of this rule, be filled up by the respective institutes on the basis of inter-se merit list prepared by them, after inviting application from eligible candidates by giving wide publicity by an advertisement in the prominent newspapers widely circulated in the state and by maintaining inter-se merit of the candidates who have applied for the admission.

## 23. Penalty.-

Any breach of any of the provisions of the Act, these rules and any directions issued by the Government, the Admission Committee, or as the case may be, the Fee Regulatory Committee, by any person, shall be liable for penalty as provided in the Act.

## 23A. Submission of report.-

The Admission Committee for professional Diploma Courses shall submit the detailed report of admission



as may be required by the Government, to the Director of Technical Education, Gujarat State and to the State Government within two months after completion of the admission process.

**24. Interpretation.-**

In implementation of the provisions of these rules, if any difficulty or question arises as to the interpretation of any provision, the decision of the Government shall be final.

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

(Sd/-)

Under Secretary to Government

**Note :**

(A) Admission Rules are consolidated rules including following amendments :

- (1) NO. GH/SH/07/2009/PVS-102008-632-S dated 6th May 2009
- (2) NO. GH/SH/09/2009/PVS-102009-1062-S dated 14th May 2009
- (3) NO. GH/SH/09/2010/PVS-102010-632-S dated 20th April 2010
- (4) NO. GH/SH/18/2011/PVS/102011/335/S dated 7th May 2011
- (5) No: GH/SH/23/PVS/102011/335/S Dated: 03.06.2011
- (6) No: GH/SH/14/2012/PVS/102012/210/S Dated: 06.05.2012
- (7) No: GH/SH/16/2012/PVS/102012/294/S Dated: 25.05.2012

(B) If any difficulty or question arises as to the interpretation of any provision, one has to refer above read notifications.

## ૨. પ્રવેશના નિયમો

### ૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :

- (૧) આ નિયમો, વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૦૮ કહેવાશે.
- (૨) તે સન ૨૦૦૮ના મે મહિનાની ૩૦મી તારીખથી અમલમાં આવશે.

### ૨. વ્યાખ્યા :

- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
  - (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ ) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨જો);
  - (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “ પ્રવેશ” એટલે વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
  - (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રાજ્ય સરકારે રચેલી પ્રવેશ સમિતિ;
  - (ઘ) “પ્રમાણપત્ર ધારક” એટલે ટેકનીકલ પરિક્ષા બોર્ડ (TEB) અથવા નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઈનીંગ બોર્ડ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેડ્સ (GCVT) દ્વારા યોજેલ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ જેણે ઉત્તીર્ણ કર્યો હોય તેવા ઉમેદવાર.
  - (ચ) “GCVT” એટલે ગુજરાત સરકાર દ્વારા ગઠિત ગુજરાત કાઉન્સિલ ઓફ વોકેશનલ ટ્રેઈનીંગ.
  - (ચચ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા બોર્ડ અધિનિયમ ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા પરીક્ષા બોર્ડ;
  - (ચચચ) “હેલ્પ સેન્ટર” એટલે ઓફ કેમ્પસ-ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે ઉમેદવારોની સગવડ માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલ કેન્દ્રો.
  - (ચચચચ) “ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટ્રેઈનીંગ ઈન્સ્ટીટ્યુટ (ITI)” એટલે ડાયરેક્ટોરેટ ઓફ એમ્પ્લોયમેન્ટ એન્ડ ટ્રેઈનીંગ, ગુજરાત સરકાર દ્વારા સંચાલિત એવી સંસ્થાઓ કે જે ટેકનીકલ અભ્યાસક્રમોનું શિક્ષણ આપે છે.
  - (ચચચચચ) “NCVT” એટલે ભારત સરકારનાં શ્રમ વિભાગ (ડાયરેક્ટોરેટ જનરલ ઓફ રિસેટલમેન્ટ એન્ડ એમ્પ્લોયમેન્ટ)નાં તા. ૨૧-૮-૧૯૫૬નાં જાહેરનામા ક્રમાંક TR/E.P.-24/56, અને ડાયરેક્ટોરેટ જનરલ ઓફ એમ્પ્લોયમેન્ટ એન્ડ ટ્રેઈનીંગનાં તા. ૩૦-૮-૧૯૮૧નાં જાહેરનામા ક્રમાંક DGET/12/21/80-TC દ્વારા પ્રસ્થાપિત સંસ્થા.
  - (છ) “વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો” એટલે અને તેમાં ડિપ્લોમા ઈન એન્જિનીયરીંગ-ટેકનોલોજી, ડિપ્લોમા ઈન આર્કિટેક્ચર, ડિપ્લોમા ઈન હોટલ એન્ડ ટુરિઝમ મેનેજમેન્ટ, અને ડિપ્લોમા કોર્સિસ ઈન એપ્લાઈડ આર્ટ્સ એન્ડ ક્રાફ્ટ્સ;
  - (જ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે
    - (૧) ગણિત, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી વિષય સાથે ઉત્તીર્ણ કરેલ માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા; અથવા
    - (૨) ધો. ૧૦ + NCVT અથવા GCVT દ્વારા માન્ય બે વર્ષનો સર્ટિફિકેટ અભ્યાસક્રમ; જો ઉમેદવારે માધ્યમિક શાળાંત પરીક્ષા (ધો. ૧૦ની પરીક્ષા) ગણિત, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી વિષય સાથે ઉત્તીર્ણ કરેલ હોય તો; અથવા
    - (૩) ધો. ૧૦ + TEB દ્વારા માન્ય બે વર્ષનો સર્ટિફિકેટ અભ્યાસક્રમ; જો ઉમેદવારે માધ્યમિક શાળાંત પરીક્ષા (ધો. ૧૦ની પરીક્ષા) ગણિત, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી વિષય સાથે ઉત્તીર્ણ કરેલ હોય તો; અથવા
    - (૪) ધો. ૮ + બે અથવા વધુ વર્ષનો NCVT અથવા GCVT દ્વારા માન્ય બે વર્ષનો સર્ટિફિકેટ અભ્યાસક્રમ, જો ઉમેદવારે ધો. ૧૦ની પરીક્ષા ગુજરાત સેકન્ડરી અને હાયર સેકન્ડરી બોર્ડમાંથી અથવા ઓપન સ્કૂલોમાંથી (૧) ગણિત (૨) વિજ્ઞાન (૩) ગુજરાતી અને (૪) અંગ્રેજી સાથે ઉત્તીર્ણ કરેલ હોય અથવા તેની સમકક્ષ પરીક્ષા;

- (જજ) “સેકન્ડ શીફ્ટ” એટલે જ્યાં બે શીફ્ટ કાર્યરત હોય, ત્યાં બીજા સમયગાળા દરમ્યાન કરવામાં આવતી પ્રવૃત્તિઓ.
- (જજજ) “શીફ્ટ” એટલે એવો સમયગાળો કે જે દરમ્યાન ટેકનીકલ સંસ્થાની શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરવામાં આવે છે.
- (ઝ) “ટેકનીકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)” એટલે તા. ૧૧મી જુલાઈ, ૧૯૬૬ના શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : ઈસીટી-૧ ૦૬૪/૯૧૮૧૩-જીએચ હેઠળ રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલુ ટેકનીકલ પરીક્ષા બોર્ડ;
- (ટ) “વેબ સાઈટ” એટલે ઓફ કેમ્પસ-ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા કરવા માટે પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબ સાઈટ
- (૨) આ નિયમો સાથે જોડેલી “અનુસૂચિ-૧” થી, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોના જૂથો અને નામ, તેનો સમયગાળો અને પ્રવેશ માટેની પાત્રતા નિર્દિષ્ટ કરી છે.
- (૩) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

### ૩. વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ :

- (૧) અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિ, વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં નીચે પ્રમાણે પ્રવેશ આપશે :
- (ક) તમામ સરકારી બેઠકો પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
- (ખ) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
- (૨) પ્રવેશ સમિતિ, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશ માટે માર્ગદર્શન આપશે, દેખરેખ રાખશે અને સમગ્ર પ્રક્રિયાનું નિયંત્રણ કરશે.

### ૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો :

- (૧) વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનો સમાવેશ થશે—
- ક. સરકારી બેઠકો—
- (ક) (૧) રાજ્યની સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની,
- (૨) અનુદાન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો, અને
- (ખ) બિન સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો.
- ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો—
- પંદર ટકા (૧૫%) બિન નિવાસી ભારતીય બેઠકો સહિત બિન સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો.
- (૨) પ્રથમ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં થયેલી જાણ ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.
- (૩) પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ થતાં પહેલા કોઈ બિન સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો ગણાશે.

### ૫. પ્રવેશ માટે યોગ્યતા :

- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે—
- (૧) ગુજરાત બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે પરંતુ
- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે કેન્દ્રશાશિત પ્રદેશો દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેનાં માતા પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈશે.

અથવા

- (૩) ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે પરંતુ
- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશો દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેનાં માતા પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈએ.

અથવા

- (૩-ક) નેશનલ ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે: પરંતુ,
- (ક) ઉમેદવારે જેમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર / શાળા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે ; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર / શાળા દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીનાં સંઘ પ્રદેશમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેનાં માતા પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈશે; અથવા
- (૩-ખ) ઈન્ટરનેશન સ્કૂલ બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે: પરંતુ,
- (ક) ઉમેદવારે જેમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તે શાળા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈએ ; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશો દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીનાં સંઘ પ્રદેશમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેનાં માતા પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈશે; અથવા
- (૪) સંસ્કૃત પાઠશાળાની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે પરંતુ
- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશો દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેનાં માતા પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈએ.

અથવા

- (૫) જે ઉમેદવારે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી કોઈપણ શાળામાં જવાહરલાલ નવોદય વિદ્યાલય યોજના હેઠળ ધોરણ ૮ સુધી અભ્યાસ કર્યો હોય અને ત્યાર પછી સદરહું યોજના હેઠળ ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી કોઈપણ શાળામાં અભ્યાસ કર્યો હોય તે ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.

**સ્પષ્ટીકરણ :** જવાહરલાલ નવોદય વિદ્યાલય યોજના એટલે શિક્ષણની રાષ્ટ્રિય નીતિ અનુસાર ભારત સરકાર દ્વારા સન ૧૯૮૫-૮૬ના વર્ષ દરમિયાન શરૂ કરવામાં આવેલી જવાહરલાલ નવોદય વિદ્યાલય યોજના, જેનું સંચાલન માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલયના શિક્ષણ વિભાગ હેઠળ એક સ્વાયત સંગઠન નવોદય વિદ્યાલય સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૧અ) પ્રમાણપત્ર ધારક ઉમેદવારોની અનામત બેઠકો ઉપર પ્રવેશ માટે-

- (અ) એવા ઉમેદવારો કે જેઓએ ટેકનીકલ એકઝામિનેશન બોર્ડ દ્વારા માન્ય બે વર્ષના અભ્યાસક્રમનું પ્રમાણપત્ર નિયમ-૧૩નાં કોષ્ટક-અ ની કોલમ-૨માં નિર્દિષ્ટ અભ્યાસક્રમ સાથે અથવા NCVT અથવા GCVT ની પરીક્ષા ITI માંથી નિયમ-૧૩નાં કોષ્ટક-બ ની કોલમ-૨માં નિર્દિષ્ટ અભ્યાસક્રમ સાથે ઉત્તીર્ણ કરેલ હોય, પરંતુ
- (૧) ઉમેદવારે જે આઈ.ટી.આઈ. અથવા ટેકનીકલ સ્કૂલ/સંસ્થામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ હોવી જોઈશે; અથવા
- (૨) ઉમેદવારે જે આઈ.ટી.આઈ. અથવા ટેકનીકલ સ્કૂલ/સંસ્થા, કે જેમાં અભ્યાસ કરેલો હોય, કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશો દિવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈએ; અથવા

- (બ) એવા ઉમેદવારો કે જેઓએ બે કે તેથી વધુ વર્ષનાં ધો. ૮ પછીનાં ITI પ્રમાણિત NCVT અથવા GCVT અભ્યાસક્રમની પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોય અને ધો. ૧૦ ની ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક બોર્ડ દ્વારા લેવાયેલી અથવા ઓપન સ્કૂલીંગ અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા (૧) ગણિત (૨) વિજ્ઞાન (૩) ગુજરાતી અને (૪) અંગ્રેજી વિષય સાથે ઉત્તીર્ણ કરેલ હોય, પરંતુ
- (૧) ઉમેદવારે જે આઈ.ટી.આઈ. અથવા ટેકનીકલ સ્કૂલ/સંસ્થામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ હોવી જોઈશે; અથવા
- (૨) ઉમેદવારે જે આઈ.ટી.આઈ. અથવા ટેકનીકલ સ્કૂલ/સંસ્થા, કે જેમાં અભ્યાસ કરેલો હોય, કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશો દિવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતનાં હોવા જોઈશે.
- (૨) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને ગુજરાતની બહાર વસવાટ કરતા હોય અને જેણે કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની અથવા ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીની અથવા સંબંધિત રાજ્ય બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોય તેવો ઉમેદવાર, તેણે તેના માતાપિતાનું અધિવાસ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.
- (૩) (ક) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને તે ભારતની બહાર રહેતો હોય અને ભારતની બહારથી લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોય, તેવો ઉમેદવાર, તેના માતાપિતાનું અધિવાસ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાની શરતને અધીન રહીને પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.
- (ખ) તેણે જે ગ્રેડમાં લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરી છે તેને જે ગ્રેડ આપવામાં આવેલ છે, તેના આધારે ગુણાનુક્રમની ન્યૂનતમ કક્ષાને ધ્યાનમાં રાખીને ગુણવત્તા યાદીમાંના ગુણમાં રૂપાંતરિત કરવા જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવારે લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોય અને,-
- (૧) જેના માતાપિતા નીચે જણાવેલી સેવાની કક્ષાઓ પૈકીની સેવા બજાવતા હોય; અને
- (૨) જેના માતાપિતાની બદલી બીજા રાજ્યોમાંથી ગુજરાતમાં થઈ હોય અને ગુજરાતમાં જ્યાં તેમની બદલી થઈ હોય તેઓ ફરજ ઉપર હાજર થયેલ હોય, તથા રજિસ્ટ્રેશનના સમયગાળા દરમ્યાન ફરજ બજાવતાં હોય તેવા ઉમેદવારો પ્રવેશ પાત્ર થશે.
- સેવાની કક્ષા:-
- (ક) કેન્દ્ર સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ખ) કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકારના જાહેર ક્ષેત્રના ઉપક્રમોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ગ) રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ઘ) સંયુક્ત રાષ્ટ્રો, યુનિસેફ, વર્લ્ડ હેલ્થ ઓર્ગેનાઈઝેશન અને ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી એવી બીજી આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ચ) ભારતીય વહીવટી સેવા, ભારતીય પોલીસ સેવા, ભારતીય વન સેવાના ગુજરાત સંવર્ગમાં કામ કરતાં અથવા ગુજરાતમાંથી પ્રતિનિયુક્તિ પર બીજા રાજ્યોમાં કામ કરતાં અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (છ) વહીવટી કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર નીમાયેલા ગુજરાત સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ.
- (૫) બોર્ડ દ્વારા લેવામાં આવેલ પૂરક પરીક્ષામાં બેઠા પછી લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલ હોય તે ઉમેદવાર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.
- (૬) પ્રવેશના હેતુ માટે ઉમેદવારે, ન્યૂનતમ ૩૫% ગુણ મેળવવાના રહેશે.

## ૬. બેઠકોની અનામત :

- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે—
  - (ક) અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.) ..... ૭%
  - (ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) ..... ૧૫%
  - (ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.) ..... ૨૭%
- (૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારોએ જે મૂળજાતિનો હોય તે જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે, પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાતિ પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમીલેયરમાં તેનો સમાવેશ નથી થતો તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.
- (૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા આ અર્થે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય જાતિ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.
- (૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, કિમીલેયરમાં સમાવેશ થતો નથી તે અંગેનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર જેમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી કાઢી આપવામાં આવેલું હોવું જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવાર નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ(૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તો, તેની ઉમેદવારી બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.
- (૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને, તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૭) અનામત બેઠક પરના અનામત વર્ગના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપવામાં આવેલ સત્તાધિકારી દ્વારા જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને માન્ય ગણવામાં આવશે. જ્ઞાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય માલૂમ પડે તે કિસ્સામાં તેને અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહીં અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, આવા ઉમેદવારને, જો બિન અનામત બેઠકો ખાલી હોય તો, યોગ્યતા અને ગુણવત્તાની શરતોને આધિન પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૮) અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલ ખાલી બેઠકો બિન અનામતના કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

## ૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત :

- (૧) અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫(સન ૧૯૮૬ના ૧લા) ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક અભ્યાસક્રમમાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમોમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઢી આપેલ અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલ અશક્તતાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.  
**સ્પષ્ટીકરણ:** અશક્ત વ્યક્તિ એટલે તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં ઓછા નહીં તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી વ્યક્તિ.
- (૨) ૧૦૦ % અંધાપો કે ૧૦૦% બહેરાપણું હોય તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે યોગ્ય ગણાશે નહિ.
- (૩) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, પ્રવેશના સમયે નિયામક, વ્યાવસાયિક પુનઃસ્થાપન કેન્દ્ર, અમદાવાદ-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણેના અભ્યાસક્રમ માટેની તેની યોગ્યતાને અધીન રહેશે.



#### ૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત :

- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા બેઠકો સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.
- (૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલ તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ, જે એકમમાં તેઓ સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડીંગ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.
- (૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ કરવામાં આવશે.
- (૪) આવી અનામત બેઠક પરનો પ્રવેશ, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ દ્વારા સત્તા સોંપવામાં આવેલ સત્તાધિકારી દ્વારા પ્રમાણપત્રની ચકાસણીને અધીન રહીને માન્ય ગણવામાં આવશે.

#### ૮ક. સરહદી જિલ્લાના ઉમેદવારો માટે અનામત,-

- (૧) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ગુજરાતના સરહદી વિસ્તારોમાં શૈક્ષણિક વિકાસ માટેના ભારત સરકારના સરહદી વિસ્તાર વિકાસ કાર્યક્રમ (BADP) હેઠળની યોજના અનુસાર, સરહદી જિલ્લાઓમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કર્યો હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, નીચેના કોષ્ટકમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના કોલેજો/સંસ્થાઓ અને અભ્યાસક્રમોમાં બેઠકો અનામત રાખવી જોઈશે:-

અનુક્રમાંક	ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો	ક્ષમતા	
		૧લી શિફ્ટ	૨જી શિફ્ટ
<b>સરકારી પોલીટેકનિક, ભૂજ</b>			
૧.	સિવિલ એન્જિનીયરીંગ	૧૨૦	૬૦
૨.	મિકેનિકલ એન્જિનીયરીંગ	૧૨૦	૬૦
૩	ઇલેક્ટ્રીકલ એન્જિનીયરીંગ	૧૨૦	૬૦
<b>સરકારી પોલીટેકનિક, પાલનપુર</b>			
૧.	ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન	૩૦	૩૦
૨.	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કંટ્રોલ એન્જિનીયરીંગ	૬૦	૩૦

- (૨) ઉમેદવારે, પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી યોજના હેઠળ પ્રવેશનો લાભ લેવા માટે કોઈ સરહદી જિલ્લાના વિસ્તારમાં આવેલી શાળા કે જેમાંથી ઉમેદવારે અભ્યાસ કર્યો છે તે શાળાના આચાર્યે કાઢી આપેલું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.  
સ્પષ્ટીકરણ : “સરહદી જિલ્લો” એટલે ગુજરાત રાજ્યના બનાસકાંઠા જિલ્લો, કચ્છ જિલ્લો અને તેમાં પાટણ જિલ્લાના રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકાઓના મહેસૂલી વિસ્તારનો સમાવેશ થાય છે.

#### ૯. સંખ્યાધિક બેઠકો ભરવાને લગતી જોગવાઈઓ :

- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે.
- (૨) ટ્યુશન ફી માફી યોજના હેઠળ પ્રવેશ :  
(૧) ટ્યુશન ફી માફી યોજના, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ઓફ ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી દ્વારા મંજૂર કરેલી સરકારી કોલેજ અથવા સંસ્થાઓ, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના ડિપ્લોમા એન્જિનીયરીંગ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર કરેલી તમામ બેઠકોને લાગુ પડશે.

- (૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરેલી ભરવાની બેઠકોના પાંચ ટકાથી વધુ ન હોય તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જે ઉમેદવારનાં માતા-પિતા આવકના તમામ સ્ત્રોતોથી વાર્ષિક આવક રૂ. ૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી વાર્ષિક આવક ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોથી ગુણવત્તાના ધોરણે ભરવી જોઈએ.
- (૩) ટ્યુશન ફી માફી યોજના અભ્યાસક્રમના સંપૂર્ણ સમયગાળા (મુદત) માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ મેળવનાર વિદ્યાર્થીઓને કોઈ પણ સંજોગો હેઠળ સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલાવવાની મંજૂરી મળી શકશે નહિં.
- (૩) અશક્તતાવાળી વ્યક્તિઓ માટેના પોલીટેકનીકની યોજના (SP, PWD) હેઠળ પ્રવેશ :
  - (ક) નીચેના કોષ્ટકમાં જણાવ્યા પ્રમાણે અશક્તતાવાળી વ્યક્તિઓ માટેના પોલીટેકનીકની યોજના (SP, PWD) હેઠળ કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની સંખ્યાધિક બેઠકો ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે.

### કોષ્ટક

અનુક્રમ	કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના નામ	બેઠકોની સંખ્યા
૧.	સરકારી પોલીટેકનીક, અમદાવાદ	૨૫
૨.	કન્યાઓ માટેની સરકારી પોલીટેકનીક, અમદાવાદ	૨૫
૩.	સર ભાવસિંહજી પોલીટેકનીક ઈન્સ્ટીટ્યુટ, ભાવનગર	૨૧
૪.	ડૉ. એસ. એન્ડ એસ. એસ. ગાંધી કોલેજ ઓફ એન્જિ. એન્ડ ટેકનો. સુરત	૨૫

**સ્પષ્ટીકરણ ૧ :** “અશક્તતાવાળી વ્યક્તિઓના માટે પોલીટેકનીકની યોજના (SP, PWD)” એટલે ટેકનિકલ અને વ્યાવસાયિક શિક્ષણના મુખ્ય પ્રવાહમાં અશક્તતાવાળી વ્યક્તિઓને સંકલિત કરવા પસંદ કરાયેલી પચાસ પોલીટેકનીકોને અદ્યતન બનાવવા માટે માનવ સંશોધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર ધ્વારા અશક્ત વ્યક્તિ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ હેઠળ રાષ્ટ્રીય શિક્ષણનીતિ – ૧૯૮૬ અનુસાર ૨૦૦૦માં ઘડેલી કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજના હેઠળ પ્રવેશ મેળવનાર ઉમેદવાર નાણાંકીય સહાય મેળવવાને પાત્ર છે.

- (ખ) જેને અધીન રહીને શારીરિક ખોડખાંપણવાળા ઉમેદવારને પ્રવેશ આપી શકાય તે નિયમ ૭ માં જણાવેલી શરતો, અશક્તતાવાળી વ્યક્તિઓ માટેના પોલીટેકનીકની યોજના (SP, PWD) હેઠળ શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારને પણ લાગુ પડશે.
- (૪) ગુજરાત રાજ્યના ઉમેદવારો માટે બીજા રાજ્યોમાં અનામત બેઠકો : માનવ સંશોધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારની યોજના હેઠળ ટેકનિકલ શિક્ષણના નિર્દિષ્ટ ક્ષેત્રોમાં બીજા રાજ્યોમાં, ગુજરાત રાજ્યના ઉમેદવારો માટે બેઠકો અનામત રખાશે. આવી બેઠકોમાંનો પ્રવેશ ગુણવત્તાને આધારે અપાશે.

**સ્પષ્ટીકરણ :** માનવ સંશોધન વિકાસ ભારત સરકારની યોજના હેઠળ સંખ્યાધિક બેઠકો વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ સહિત પોલીટેકનીકો, કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ ન હોય તેવા અથવા ટેકનિકલ શિક્ષણના નિર્દિષ્ટ ક્ષેત્રોમાં સુવિધાઓનો અભાવ હોય, તેવા રાજ્યો અને સંઘ રાજ્ય ક્ષેત્રોના ઉમેદવારો માટે અનામત રાખવી જોઈશે.

- (૫) કાશ્મીરી નિર્વાસિતો માટે અનામત બેઠકો : તે બેઠકો, ભારત સરકારના માનવ સંશોધન વિકાસ મંત્રાલય અને ઓલ ઈન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી દ્વારા, વખતોવખત બહાર પાડેલા માર્ગદર્શનો અનુસાર કાશ્મીર ક્ષેત્રના નિર્વાસિતો માટે અનામત રાખવી જોઈશે. આવી બેઠકો માટે પ્રવેશ ગુણવત્તા યાદીના આધાર પર હશે.
- (૬) વિદેશી રાષ્ટ્રવાસીઓ અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (PIO) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકો માટેની સંખ્યાધિક બેઠકો : વિદેશી રાષ્ટ્રવાસીઓ અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (PIO) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારો માટે મંજૂર કરેલી ક્ષમતાના ૧૫% થી વધુ ન હોય તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકો માટે તમામ કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની જુદી જુદી વિદ્યાશાખાઓમાં ૧૫% બેઠકોની ૧/૩ (એક તૃતીયાંશ) સુધીની બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે તે શરતને આધીન રહીને, AICTE દ્વારા મંજૂર કરેલી તમામ સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓને લાગુ પડશે. આવા વર્ગની બાકી રહેલી બેઠકો વિદેશી રાષ્ટ્રવાસીઓ અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (PIO) માટે અનામત રહેશે. (ICCR અથવા ભારત સરકારે નામનિયુક્ત કર્યા પ્રમાણે) ઈન્ડિયન

કાઉન્સિલ ફોર કલ્ચરલ રીલેશન દ્વારા પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તેવા વિદેશી રાષ્ટ્રવાસીઓ અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (PIO) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકોનો સંબંધિત વર્ગમાં સમાવેશ કરવો જોઈશે.

- (૭) ખાલી રહેલી સંખ્યાધિક બેઠકો, લાગુ પડતી કેટેગરી સિવાયનાં અન્ય કોઈપણ ઉમેદવારોથી ભરી શકાશે નહીં.
- (૮) બીજી શીફ્ટનાં અભ્યાસક્રમોમાં સંખ્યાધિક બેઠકો ફાળવી શકાશે નહીં.

## ૧૦. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત :

આ નિયમો હેઠળ જેમણે નિયત નમૂનામાં, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરી હોય તેવા અને જેઓ પ્રવેશ માટે લાયક જણાય તેવા ઉમેદવારોની નીચે પ્રમાણે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે:

- (૧) ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવાના હેતુ માટે, માધ્યમિક શાળા પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ-૧૦) માં નીચે મુજબના વિષયોમાંથી કુલ ૫૦૦ ગુણોમાંથી મેળવેલા ગુણોને વિચારણામાં લેવા જોઈશે.
  - (૧) ગણિત,
  - (૨) વિજ્ઞાન,
  - (૩) અંગ્રેજી,
  - (૪) સામાજિક વિજ્ઞાન, અને
  - (૫) ભાષા
    - સમજૂતી – ભાષા એટલે
      - (ક) મુખ્ય ભાષા
      - (ખ) વૈકલ્પિક ભાષા
- (૨) સમાન યોગ્યતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં હોવો જોઈશે.
  - (ક) ગણિત, વિજ્ઞાન, અને અંગ્રેજીમાં મેળવેલા કુલ ગુણ,
  - (ખ) ગણિતમાં મેળવેલા ગુણ
  - (ગ) વિજ્ઞાનમાં મેળવેલા ગુણ
  - (ઘ) અંગ્રેજીમાં મેળવેલા ગુણ અને
  - (ચ) જન્મતારીખ (વધુ ઉંમરવાળા ઉમેદવારને અગ્રીમતા આપવામાં આવશે)

## ૧૧. ગુણ સુધારવા બાબત :

- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં વિદ્યાર્થીના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા વિદ્યાર્થીએ, તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડે કાઢી આપેલી સુધારેલું ગુણપત્રક, પરામર્શ કાર્યક્રમ શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલ ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસથી વધુ નહિ તેટલા સમયમાં પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તાયાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મુકવો જોઈશે.
- (૨) લાયકી પરીક્ષામાં શરુઆતમાં વિદ્યાર્થી નાપાસ થયેલો હોય પરંતુ બોર્ડે ગુણની ફેર ચકાસણી કરતા પાછળથી ઉત્તીર્ણ જાહેર કરેલો એવો વિદ્યાર્થી, કોઈપણ સમયમર્યાદા નિયત કરવામાં આવી હોય તેમ છતાં, તે મતલબનો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, બોર્ડે કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર રજૂ કરે, તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે.

## ૧૨. ટેકનિકલ વિષયોમાં મેળવેલા ગુણનો ઉમેરો :

ફક્ત અનુસૂચિ ૧માં દર્શાવેલા જુથ ૧ ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના કિસ્સામાં, નીચેના ટેકનિકલ વિષયો પૈકી એક વિષય સાથે ગુજરાત બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા ઉત્તીર્ણ કરેલી હોય તેવો ઉમેદવાર, દસ (૧૦) ગુણના ઉમેરા માટે હકદાર રહેશે.

અનુક્રમાંક	વિષય	કોડ નંબર
(૧)	એન્જિનિયરીંગ સ્કેચીંગ, ડ્રોઇંગ એન્ડ ડ્રાફ્ટીંગ (પેપર-૧ અને ૨)	૯૦ અને ૯૧
(૨)	બેઝીક વર્કશોપ પ્રેક્ટિસ (પેપર-૧ અને ૨)	૯૨ અને ૯૩
(૩)	ઇલેક્ટ્રીકલ મોટર સર્વિસ એન્ડ રિપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૯૪ અને ૯૫
(૪)	હોમ ઇલેક્ટ્રીકલ એપ્લાયન્સીસ એન્ડ વાયરીંગ, સર્વિસ એન્ડ રીપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૯૬ અને ૯૭
(૫)	ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એપ્લાયન્સીસ સર્વિસ એન્ડ રીપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૯૮ અને ૯૯
(૬)	ઓટો વિહિકલ ટુ વ્હીલર્સ સર્વિસ એન્ડ રીપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૧૦૦ અને ૧૦૧
(૭)	એન્જિનિયરીંગ ડ્રોઇંગ	૬૩/૮૫
(૮)	બેઝીક પ્રિન્સીપલ્સ ઓફ મિકેનિકલ એન્ડ ઇલેક્ટ્રીકલ એન્જિનિયરીંગ	૬૪/૮૬
(૯)	વર્કશોપ ટેકનોલોજી	૬૫
(૧૦)	બેઝીક ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	૬૬
(૧૧)	એલીમેન્ટ્સ ઓફ એન્જિનિયરીંગ	૨૮/૫૪
(૧૨)	કોમ્પ્યુટર એઇડેડ એન્જિનિયરીંગ ડ્રોઇંગ	૩૧/૫૫
(૧૩)	બેઝીક ઓફ એન્જિનિયરીંગ પ્રોસેસ, મેઇન્ટેનન્સ એન્ડ સેફ્ટી	૩૨/૫૬

## ૧૩. પ્રમાણપત્ર ધારકો માટે બેઠકો અનામત રાખવા બાબત :

(૧) પ્રમાણપત્ર ધારકો માટે, નીચેના કોષ્ટકમાં જણાવેલા તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ માટે ૧૫:૧ના પ્રમાણમાં ( એટલે કે મંજૂર થયેલી દરેક પંદર બેઠકો દીઠ એક બેઠક) અનામત રાખવામાં આવશે.

### કોષ્ટક-અ

અનુક્રમાંક	ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
૧	કોમ્પ્યુટર એઇડેડ સીવીલ એન્ડ આર્કિટેક્ચરલ ડ્રાફ્ટીંગ અને એસ્ટીમેટીંગ	સીવીલ એન્જી. અને આર્કિટેક્ચરલ આસિસ્ટન્ટશીપ
૨	કોમ્પ્યુટર એઇડેડ મીકેનિકલ ડ્રાફ્ટીંગ અને એસ્ટીમેટીંગ પ્રોડક્શન અને મેઇન્ટેનન્સ ટેકનિશિયન પ્રેસ ટુલ અને ડાઇમેટીંગ એડવાન્સ ઓટોમોબાઇલ એન્જી.	મીકેનિકલ એન્જી., મેટલર્જી, ફેબ્રિકેશન ટેક., ઓટોમોબાઇલ એન્જી., પ્લાસ્ટીક એન્જી.
૩	ઇલેક્ટ્રીકલ સર્વિસ ટેકનિશિયન	ઇલેક્ટ્રીકલ એન્જી., ઇલેક્ટ્રોનિક્સ અને કોમ્યુનિકેશન એન્જી.
૪	ટેક્ટાઇલ ડિઝાઇનીંગ	ટેક્ટાઇલ ડિઝાઇન અને ટેક્ટાઇલ પ્રોસેસિંગ
૫	કેમિકલ લેબોરેટરી ટેકનીશીયન	કેમિકલ એન્જી.

### કોષ્ટક-બ

અનુક્રમાંક	આઈ. ટી. આઈ. પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
૧	ડ્રાફ્ટમેન સિવિલ, સર્વેયર	સીવીલ એન્જિ.
૨	ફીટર, ટર્નર, મશીનીસ્ટ, રેફ્રીજરેશન અને એર કન્ડીશનીંગ મિકેનીક, ડ્રાફ્ટસમેન મિકેનીક	મિકેનીકલ એન્જિ.
૩	ઇલેક્ટ્રીશીયન, વાયરમેન	ઇલેક્ટ્રીકલ એન્જિ.
૪	મિકેનીક મોટર વ્હીકલ	ઓટોમોબાઇલ એન્જિ.
૫	મિકેનીક મેઈન્ટેનન્સ (કેમિકલ પ્લાન્ટ), એટેન્ડન્ટ ઓપરેટર (કેમિકલ પ્લાન્ટ), લેબોરેટરી આસિસ્ટન્ટ (કેમિકલ પ્લાન્ટ)	કેમિકલ એન્જિ.
૬	ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ મિકેનીક	ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિ.
૭	ઇલેક્ટ્રોનિક્સ મિકેનીક, રેડિયો અને ટેલિવિઝન મિકેનીક	પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ
૮	ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી અને ઇલેક્ટ્રોનિક સિસ્ટમ મેઈન્ટેનન્સ	કોમ્પ્યુટર એન્જિ.

### ૧૩અ. પ્રમાણપત્ર ધારકોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત :

- (૧) પ્રમાણપત્ર ધારકોની ગુણવત્તા યાદી, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમના છેલ્લા વર્ષની પરીક્ષામાં વિષયોની થીયરીના કુલ ગુણને ૫૦૦માં રૂપાંતરિત કરીને મળતા ગુણોના આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૨) સમાન યોગ્યતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં હોવો જોઈશે :-
  - (૧) થિયરી, પ્રાયોગિક અને ટર્મ વર્કમાં મેળવેલા કુલ ગુણના ટકા.
  - (૨) જન્મતારીખ (વધુ ઉંમરના ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).
- (૩) (અ) પ્રમાણપત્ર ધારકો માટે એટલે કે TEB અને ITI માટે બે અલગ ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
  - (બ) પેટાનિયમ (૧)નાં કોષ્ટક-અ અને કોષ્ટક-બના કોલમ નં. ૨ માં દર્શાવેલ પ્રમાણપત્ર ધારકોનાં જૂથ માટે પેટાનિયમ (૧)ના કોષ્ટક-અ અને કોષ્ટક-બના કોલમ નં. ૩માં દર્શાવેલ તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ માટે સામાન્ય ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
  - (ક) TEB પ્રમાણપત્ર ધારકોને પ્રવેશ આપ્યા બાદ તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમની ખાલી રહેતી બેઠકો ઉપર ITI પ્રમાણપત્ર ધારકોને પ્રવેશ આપવો જોઈશે.
  - (ડ) પ્રમાણપત્ર ધારકોની અનામત બેઠકો ઉપર બધાં જ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા બાદ ખાલી રહેતી બેઠકો બિન અનામત કેટેગરીમાં રૂપાંતરિત કરાશે.

### ૧૪. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ :

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તાયાદીમાં જે વિદ્યાર્થીઓના નામ આવે તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે.
- (૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર પ્રવેશ પ્રક્રિયા અનુસરવાની રહેશે.

- (૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળની વિનંતી પર, પ્રવેશ સમિતિએ સંચાલક મંડળની ખાલી બેઠકો ભરવી જોઈશે. પરંતુ સંચાલક મંડળે આવી વિનંતી પ્રવેશ પ્રક્રિયાના આરંભ પહેલા કરેલી હોવી જોઈશે.
- (૪) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી વસૂલ કરવી જોઈશે.

#### ૧૫. પ્રવેશ માટેની અરજી :

- (૧) પ્રવેશ ઈચ્છુક ઉમેદવારે ઉમેદવારીની નોંધણી માટે પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર વેબ સાઈટ પર ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે.
- (૨) પ્રવેશ સમિતિએ રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચાર પત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા વેબ-સાઈટ દ્વારા અને સમિતિને અનુકુળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણીની તારીખ, હેલ્પ સેન્ટરોની યાદી, નોંધણીનું ફોર્મરજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, સંસ્થા, કોલેજ અને અભ્યાસક્રમનો પસંદગીનો ક્રમાંક અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૩) રજીસ્ટ્રેશન કરવાના હેતુ માટે ઉમેદવારે પ્રવેશ સમિતિ ધ્વારા નક્કી કરેલ ફોર્મ ફી વગેરેની રકમ ભરવાની રહેશે.
- (૪) જ્યારે ઉમેદવારે એક કરતાં વધારે વખત નોંધણી કરાવેલ હશે ત્યારે પ્રવેશપ્રક્રિયા માટે છેલ્લા તબક્કે કરેલ નોંધણીને પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે. બાકીની નોંધણી રદ ગણવામાં આવશે.
- (૫) ઉમેદવારે નોંધણી ફોર્મની પ્રિન્ટ કાઢી લેવાની રહેશે અને એની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને એને નોંધણી માટે ચૂકવેલ રકમની પહોંચ અને નોંધણી ફોર્મમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રો અને પુરાવાની સ્વયં પ્રમાણિત નકલો સહિત હેલ્પ સેન્ટર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા અધિકૃત કરવામાં આવેલ વ્યક્તિએ તે માટેની પુરાવા રૂપી પહોંચ આપવી જોઈશે.

#### ૧૬. પ્રવેશ કાર્યરીતિ :

ઓફ કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા નીચે પ્રમાણે હોવી જોઈશે—

- (૧) નિયમ ૧૫, પેટા નિયમ (૧) મુજબ અરજી કરેલ હોય અને નિયમ ૧૫, પેટા નિયમ (૫) મુજબ રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રોની ખરાઈ કયા પછી પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદી પ્રવેશ સમિતિની વેબ સાઈટ પર અને સમિતિને અનુકુળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, પ્રવેશ સમિતિની વેબ સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચાર પત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને સમિતિને અનુકુળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા ઓન લાઈન કાઉન્સેલીંગ (પરામર્શ)નો કાર્યક્રમ પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે પસંદગીની શાખાઓ, કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની અગ્રીમતા ઓનલાઈન આપવી જોઈશે. ગુણવત્તાની યાદી, ઉમેદવારની જાતિ અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે બેઠકોની ફાળવણી કરવી જોઈશે. સમિતિની વેબ સાઈટ ઉપર બેઠકોની ફાળવણી પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે ઉમેદવારે વેબ સાઈટ ઉપરથી બેઠક ફાળવણી પત્ર અને બેંકની ફી-પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવી લેવી જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવારે પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કરેલી ફી, નિયમ-૧૫ પેટા ખંડ(૩) માં ઉલ્લેખેલી બેંકમાં ચૂકવવી જોઈશે.
- (૬) ઉમેદવારે પોતાનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, બેઠક ફાળવણી પત્ર, ફીની પહોંચ, બધાજ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજો ખરાઈ માટે હેલ્પ સેન્ટર ખાતે સમય મર્યાદાની અંદર રજૂ કરવા જોઈશે. ઉમેદવારે આગળ જણાવેલ જરૂરી દસ્તાવેજો સમય મર્યાદાની અંદર રજૂ કરી ન કરી શકે તેવા કિસ્સામાં તેને ફાળવેલ એડમીશન રદ ગણવામાં આવશે. તદ્દુપરાંત જે ઉમેદવારે તે માટેના વિકલ્પની પસંદગી આપેલ હશે તેવા ઉમેદવાર કાઉન્સેલીંગના પછીના રાઉન્ડમાં ભાગ લેવા માટે લાયક ગણાશે.
- (૭) જો બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને ખાલી બેઠકો ભરવાનું સમિતિને જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં તે બેઠકોની ફેર ગોઠવણી માટેની ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા કરી શકશે. ઉમેદવાર પોતાની ઈચ્છાથી ફેર-બદલની પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવા ઈચ્છેતો તે મુજબ પ્રવેશ મેળવી શકશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલ પસંદગીને અપગ્રેડેશનનો વિકલ્પ અથવા નવી પસંદગી દર્શાવી શકશે. જો ઉમેદવાર અપગ્રેડેશન કે નવી પસંદગી મુજબ પ્રવેશ મેળવે તો અગાઉનો પ્રવેશ રદ ગણવામાં આવશે.



## ૧૬અ. પ્રમાણપત્ર ધારકો માટેની પ્રવેશ કાર્યરીતિ :

- (૧) યોગ્ય રીતે મળેલી તમામ અરજીઓની આ નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ચકાસણી કરવામાં આવશે અને પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબસાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રવેશ કાર્યક્રમ પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવારનું નામ ગુણવત્તા યાદીમાં આવતું હોય તેમણે નક્કી કરેલી તારીખ, સમય અને સ્થળે પ્રવેશના હેતુઓ માટે કાઉન્સેલિંગ (પરામર્શ) માટે જાતે હાજર રહેવું પડશે.
- (૫) ઉમેદવાર કાઉન્સેલિંગની તારીખે, સમયે અને સ્થળે ગંભીર માંદગી, અકસ્માત અને અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે જાતે હાજર રહી ન શકે તે કિસ્સામાં, તેના માતાપિતા અથવા વાલી, સમિતિની અથવા સમિતિના કોઈ અધિકૃત અધિકારીની પૂર્વમંજૂરી મેળવ્યા પછી નક્કી કરેલી તારીખે, સમયે અને સ્થળે હાજર રહી શકશે. પસંદગીની શાખાઓ, કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની અગ્રીમતા અને પસંદગીનો તેનો ક્રમ દર્શાવતો ઉમેદવારે સહી કરેલો અધિકૃત પત્ર, માતા-પિતા અથવા વાલીએ રજૂ કરવો જોઈશે.
- (૬) ઉમેદવાર નિયત તારીખે અને સમયે પ્રવેશનાં હેતુ માટે પરામર્શ કરવા માટે હાજર ન રહે અને મોડી તારીખે પ્રવેશ માટે તેને પરવાનગી આપવા લેખિતમાં અરજી સાથે સમિતિનો સંપર્ક કરે તેવા કિસ્સામાં, તેને કાઉન્સેલિંગ માટે પરવાનગી આપી શકશે અને એવી મોડી તારીખે ઉપલબ્ધ હોય તેવી શાખા, કોલેજ અથવા સંસ્થામાં અને સંબંધિત વર્ગમાં પ્રવેશ આપી શકાશે. નિયત તારીખ, સમય અને સ્થળે મળવાપાત્ર શાખામાં, કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં અને સંબંધિત વર્ગમાં પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો તેને કોઈ હક રહેશે નહિ.
- (૭) અનામત વર્ગના ઉમેદવારને, તેના બિન અનામત વર્ગમાંનાં ગુણવત્તા ક્રમ પ્રમાણે, બિન અનામત વર્ગનાં ઉમેદવારોના પ્રવેશ માટેના નિયત તારીખ અને સમયે હાજર રહેવાની પરવાનગી આપી શકાશે. આવા ઉમેદવારોને બિનઅનામત કેટેગરીમાં તેના મેરીટ નંબરનાં આધારે પ્રવેશ આપી શકાશે.

## ૧૭. ફી :

- (૧) જેને પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે અધિનિયમની કલમ-૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૨) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરાય એ શરતે પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી ભરેલી ફી તેને પરત આપી શકાશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી માટેની પ્રક્રિયામાં કોઈ બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને /અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, ફેરગોઠવણીમાં પ્રવેશ મેળવતી વખતે વિદ્યાર્થીએ ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેને રિફંડ આપવું જોઈશે.

## ૧૮. અભ્યાસક્રમ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી :

આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવ્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં તેનો અભ્યાસક્રમ, અથવા યથાપ્રસંગ, કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી કરી શકશે નહિ.

## ૧૯. જમા કરાવવાના દસ્તાવેજો :

- (૧) ઉમેદવારે રજીસ્ટ્રેશન ફોર્મની પ્રિન્ટ સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વયંપ્રમાણિત નકલો ( બે પ્રતોમાં) હેલ્પ સેન્ટર ખાતે જમા કરાવવાની રહેશે.
  - (૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦માં) નું ગુણપત્રક,
  - (૨) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
  - (૩) અનુસૂચિત જાતિ(એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ(એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ પ્રમાણપત્ર,
  - (૪) આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કીમીલેયર (ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોવા અંગેનું) પ્રમાણપત્ર,
  - (૫) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જને કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતાનું પ્રમાણપત્ર,
  - (૬) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું એક્સ-સર્વિસમેન(ભુતપૂર્વ સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,
  - (૭) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડીંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઈન-સર્વિસમેન(સેવારત સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,
  - (૮) પ્રમાણપત્રધારકોના કિસ્સામાં ટી.ઈ.બી.(ટે. પ. બો.) દ્વારા કાઢી આપેલું ગુણપત્રક,
  - (૯) લાગુ પડતું હોય તો, આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ આવકનું પ્રમાણપત્ર, અને
  - (૧૦) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો,
- (૨) એલોટમેન્ટ લેટર મેળવ્યા પછી ઉમેદવારે રજીસ્ટ્રેશન ફોર્મ સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજો હેલ્પ સેન્ટર સમક્ષ પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા નિયત સમય મર્યાદામાં ખરાઈ માટે રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૩) હેલ્પ સેન્ટર પોતાને જરૂરી લાગે તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી રાખી શકશે આવા હેલ્પ સેન્ટરે અસલ પ્રમાણપત્રો અથવા પુરાવા પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે વિદ્યાર્થીને પરત કરવા જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવાર પેટા નિયમ(૨)માં દર્શાવેલ સમયમર્યાદામાં પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને પુરાવા રજૂ ન કરી શકે તેને નીચેની શરતોને અધિન રહીને કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૫) જે ઉમેદવાર, પરામર્શના સમયે, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને પુરાવા રજૂ ન કરી શકે તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે –
  - (૧) વિદ્યાર્થીએ સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) રોકડેથી ભર્યે, દસ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, વહીવટી ખર્ચના રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમનું રિફંડ આપવું જોઈશે.
  - (૨) ઉપર્યુક્ત સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને પુરાવા રજૂ કરવામાં ચૂક થવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ જપ્ત કરી શકાશે;
  - (૩) વિદ્યાર્થી બીજી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યાનો પુરાવો રજૂ કરે અને તેવી બાંધધરી રજૂ કરે કે તે બીજી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ રદ કરાવશે તો, બીજી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યો હોય અને ત્યાં અસલ દસ્તાવેજો અને પ્રમાણપત્રો રજૂ કરેલા હોય તેવા વિદ્યાર્થીને પેટા-ખંડ(૧)માં ઉલ્લેખેલી સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ ભરવાનું ફરમાવી શકાશે નહિ.

## ૨૦. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા :

દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમ્યાન, પ્રવેશ સમિતિને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલા પ્રમાણપત્ર અથવા પુરાવા અથવા માહિતી ગેરવાજબી અથવા ખોટી જણાય તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

## ૨૧. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત :

- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા વિદ્યાર્થીઓની તબદિલીના કિસ્સામાં, વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૨) નિયમ (૧૬) ના પેટા નિયમ (૬) માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિયત કરેલ સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર દ્વારા હેલ્પ સેન્ટર ખાતે હાજર થવામાં ચૂક થવાથી પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધિન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી પ્રવેશ પ્રક્રિયા પુરી થયા બાદ રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલા ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચવાના કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી કોઈ ફી હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તેણે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે તેને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશ પ્રમાણે આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

## ૨૨. ખાલી બેઠકો :

- (૧) (૧) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા પછી અથવા પ્રવેશ યાદીમાં નામ હોય તેવા ઉમેદવારોને પ્રવેશ ફાળવ્યા બાદ અથવા એવા તમામ ઉમેદવારો કે જેના નામ ગુણવત્તા યાદીમાં હોય અને જો બેઠકો ખાલી રહે તો તેવી બેઠકો સંસ્થા ધ્વારા પ્રવેશ સમિતિના નિર્દેશ અનુસાર પેટાનિયમ (૨) મુજબ સંસ્થાએ ભરવાની થાય.
- (૧) (૨) આવી સંસ્થાઓ પ્રવેશપાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવશે અને આંતરિક-ગુણવત્તા યાદી નીચેના ક્રમ મુજબ તૈયાર કરશે.
  - (૧) ઉમેદવારોના નામ જે પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવિષ્ટ હોય.
  - (૨) તેવા ગુજરાતી મૂળના ઉમેદવારોના નામ જેઓએ પ્રવેશ યોગ્યતા ગુજરાત રાજ્યની બહારથી મેળવેલ હોય તેમને અગ્રતા આપવાની રહેશે.
- (૨) પેટાનિયમ (૧) હેઠળ ખાલી રહેલી જાહેર થયેલી બેઠકો, આ નિયમોની અન્ય જોગવાઈઓ અને પેટાનિયમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર સંબંધિત સંસ્થાએ બહોળો ફેલાવો ધરાવતાં અગ્રણી વર્તમાનપત્રમાં જાહેર ખબર આપી લાયક ઉમેદવારો પાસેથી અરજીપત્રકો મંગાવી, અરજી કરનાર ઉમેદવારોની ઈન્ટર-સે મેરિટ યાદી બનાવી ભરવાની રહેશે.

## ૨૩. શિક્ષા :

અધિનિયમ, આ નિયમો અને સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

## ૨૩ક. અહેવાલ સુપ્રત કરવા બાબત :

એડમીશન કમિટી ફોર પ્રોફેશન ડીપ્લોમા કોર્સિસ, પ્રવેશ અંગેનો સંપૂર્ણ અહેવાલ સરકાર દ્વારા જરૂરીયાત હોવાના લીધે ટેકનીકલ શિક્ષણ સંચાલક, ગુજરાત રાજ્ય અને ગુજરાત સરકારને એડમીશન પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે બે મહિનામાં જમા કરાવશે.

## ૨૪. અર્થઘટન :

આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદભવે તો, સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.